

# El punto y la coma

## Punto ( . )

Señala la pausa que se debe hacer al final de la oración. Salvo en los casos de abreviaturas, después de punto se escribe con mayúscula inicial.

## Coma ( , )

Indica una pausa más breve que la del punto. Separa palabras, frases o proposiciones que pertenecen a una misma oración.



Se encierra entre comas una explicación o una aclaración.

Se escribe con letra inicial mayúscula después de un punto.

### Punto y seguido

Se usa para separar enunciados dentro de un mismo párrafo.

Entre los elementos de una enumeración debe colocarse coma.

La coma separa miembros equivalentes dentro de un enunciado.

Se separa con coma el vocativo. Es decir, cuando se menciona a la persona o personas a quienes se dirige el hablante.

### Punto y aparte

Separa los párrafos dentro del texto. A continuación se debe dejar doble espacio o iniciar la siguiente línea con sangría.

### Punto y final

Indica que el texto ha terminado.

Se coloca coma antes de las conjunciones adversativas: *mas, pero, sino, pues, aunque, sin embargo.*



El uso correcto de los signos de puntuación permite ordenar las ideas de un texto. Los redactores de los diferentes medios de comunicación masiva necesitan dominar el uso del punto y la coma de manera que sus escritos no sean confusos. Un punto o una coma pueden cambiar el sentido de un texto.